



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

ROIDno-2025-1983

Ostettavien työ- ja varoitusvaatteiden sekä työjalkineiden hankinta

Rovaniemen kaupunki on mukana Sarastian hankintapalvelujen kilpailuttamassa puitejärjestelyssä koskien teknisen työn, teollisuus- ja rakennusalan työvaatteiden ja varoitusvaatteiden sekä suoja- ja turvajalkineiden -hankintaa. Hankinnan sopimuskausi päättyy 22.8.2025.

Sarastian Hankintapalveluilla on valmistelussa nykyistä puitesopimusta vastaava työvaatteiden ja jalkineiden yhteishankinta, joka sisältää seuraavat osakokonaisuudet:

1. Terveysthuolto-, hoito-, siivous- ja keittiötyön työvaatteet
2. Työjalkineet
3. Teknisen työn, teollisuus- ja rakennusalan työvaatteet ja varoitusvaatteet
4. Suoja- ja turvajalkineet

Hankinta sisältää eri alojen ostettavat työvaatteet ja työjalkineet sekä optiona työ- ja suojakäsineet sekä henkilösuojaimet. Hankinta sisältää lisäksi työvaatteisiin tehtävät muutostyöt, sovituspalvelun ja asiakastuen sekä mahdollisuuden myymäläasiointiin osakokonaisuuksissa 3 ja 4.

Teknisen työn työvaatteita ja suoja- ja turvajalkineita koskevat osakokonaisuudet 3 ja 4 toteutetaan alueellisina kilpailutuksina ja Lappiin tulee näitä koskien oma sopimus. Osakokonaisuudet 1 ja 2 toteutetaan valtakunnallisina kilpailutuksina.

Kilpailutussuunnitelman mukaan puitejärjestelyyn on tarkoitus valita kolme sopimustoimittajaa/osakokonaisuus. Kilpailutuksen vähimmäisvaatimuksissa huomioidaan vaatteiden soveltuminen erilaisille käyttäjäryhmille ja soveltuminen teolliseen pesuun. Hankinnassa huomioidaan myös työturvallisuuteen liittyvät vaatimukset ja standardit. Valituilla toimittajilla tulee olla verkkokauppa /tilausjärjestelmä, jonka kautta asiakkaat voivat tilata työvaatteita ja jalkineita.

Hankinnan valintaperuste on kokonaistaloudellinen edullisuus, jossa hinnan painoarvo on alustavan suunnitelman mukaan 80-90 % ja laadun painoarvo 10-20 %. Hankinnan laatupisteytyksessä huomioidaan tekstiilien materiaalien ympäristöystävällisyys, kiertotaloutta tukevat prosessit sekä varastotuotteiden toimitusaika.

Rovaniemen kaupungin työ- ja suovaatteita sekä jalkineita tilaavat yksiköt ovat olleet tyytyväisiä Sarastian nykyiseen työ- ja suojavaatteiden sekä jalkineiden puitejärjestelyyn. Rovaniemen kaupungin hankintapalvelut on kartoittanut yksiköiden hankintatarpeet. Kartoituksen perusteella Rovaniemen kaupunki liittyy Sarastian valmistelussa olevaan hankintaan osakokonaisuuksien 1-4 sekä hankintaan sisältyvien optioiden osalta. Hankintaa koskeva liittymisilmoitus on tehty Sarastialle 9.4.2025. Rovaniemen kaupungilla on mahdollisuus osallistua hankinnan valmisteluun kommentoimalla tarjouspyyntöasiakirjoja.

Hankinnan sopimuskausi on määräaikainen neljä vuotta. Sopimukseen sisältyy kuuden kuukauden irtisanomisaika.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Hankinnan ennakoitu kokonaisarvo (alv 0 %) neljän vuoden sopimuskaudelle on 326 000 €. Ennakoitu kokonaisarvo sisältää osakokonaisuuksien 1-4 hankinnat sekä optiona mahdollisesti hankittavat työ- ja suojakäsineet sekä henkilösuojaimet. Rovaniemen kaupunginjohtajan delegointipäätöksen 3.2.2025 § 2 mukaan hankintapäällikkö päättää alle 500 000 euron keskitetystä yhteishankinnasta. Toimivaltaan kuuluu koko hankintaprosessiin sisältyvä päätöksenteko.

Päätöksen peruste

Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) 4 § 1. mom. kohta 12 ja 20 §.

Rovaniemen kaupungin hallintosäntö 1.1.2025 (KV 9.12.2024) § 49.

Rovaniemen kaupunginjohtajan delegointipäätös 3.2.2025 § 2 Toimivallan siirtäminen julkisten hankintojen osalta konsernihallinnossa.

Päätös

Edellä esitetyin perustein Rovaniemen kaupunki liittyy Sarastian hankintapalvelujen valmistelussa olevaan ostettavien työ- ja varoitusvaatteiden sekä työjalkineiden yhteishankintaan. Puitejärjestelyn on tarkoitus tulla voimaan elokuussa 2025. Hankinnan määräaikainen sopimuskausi on neljä (4) vuotta. Sopimukseen sisältyy kuuden (6) kuukauden mahdollinen irtisanomisaika. Työ- ja varoitusvaatteita, työjalkineita sekä optiona mahdollisesti hankittavia työ- ja suojakäsineitä sekä henkilösuojaimia hankitaan tarpeen mukaan puitejärjestelyyn valituilta toimittajilta puitesopimuksen mukaisin ehdoin.

Tiedoksi

Tilapalvelukeskus, elinvoimapalvelut, tekniset palvelut, ruoka- ja puhtauspalvelut

Allekirjoitus

Satu Räisänen, hankintapäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätöspöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 17.4.2025 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 8

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätöksen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa kuntalain 137 §:n mukaan tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rovaniemen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Rovaniemen kaupunginhallitus**

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi,

henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään määräajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätös halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimuksen maksu

Oikaisuvaatimuskäsittely on maksutonta.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirjan allekirjoitus- ja tarkastuspäivä sekä pöytäkirjan yleiseen tietoverkkoon nähtäväksi vientipäivämäärä on esitetty kunkin pöytäkirjan allekirjoitussivulla.

Asianosaiselle lähetettyyn otteeseen on merkitty päätöksen lähettämispäivä ja -tapa.